



คำสั่งเทคโนโลยีสุรนารี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ที่ ๑๕๐ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน ISO เทคโนโลยีสุรนารี
(QMRC : Quality Management Representative Committee)

ตามอนุสนธิคำสั่งเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ๑๓๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ และคำสั่งเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ๑๖๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน ISO เทคโนโลยีสุรนารี (QMRC) นั้น

เนื่องจากเทคโนโลยีสุรนารีมีการปรับปรุงโครงสร้างบริหารงานเทคโนโลยีสุรนารี ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน ISO เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามข้อ ๔๙ วรรค ๒ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การบริหารวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๖๑ และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ๒๒๒๖/๒๕๖๕ เรื่องแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงยกเลิกคำสั่งเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ๑๓๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ และคำสั่งเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ๑๖๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ และแต่งตั้งคณะกรรมการระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน ISO เทคโนโลยีสุรนารี ใหม่ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-----------|
| ๑. ผู้อำนวยการเทคโนโลยีสุรนารี | ประธาน |
| ๒. รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสุรนารีฝ่ายบริหารและสื่อสารองค์กร
(ผู้แทนฝ่ายบริหารด้านระบบคุณภาพ : QMR) | รองประธาน |
| ๓. รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสุรนารีฝ่ายปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสุรนารีฝ่ายบริหารงานกลาง | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสุรนารีฝ่ายบ่มเพาะธุรกิจและนวัตกรรม | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสุรนารีฝ่ายส่งเสริมความสามารถในการแข่งขัน
ของภาคอุตสาหกรรม | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสุรนารีฝ่ายบริการวิชาการและพันธกิจสัมพันธ์กับสังคม | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสุรนารีฝ่ายบริหารนวัตกรรมและทรัพย์สินทางปัญญา | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าหน่วยการเงินและบัญชี | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าหน่วยทรัพยากรมนุษย์ สารสนเทศ และประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าหน่วยยุทธศาสตร์ แผน และงบประมาณ | กรรมการ |
| ๑๒. หัวหน้าหน่วยพัสดุ | กรรมการ |
| ๑๓. หัวหน้าหน่วยบริหารจัดการพื้นที่ | กรรมการ |
| ๑๔. หัวหน้าโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๕. หัวหน้าหน่วยบ่มเพาะธุรกิจนวัตกรรม | กรรมการ |
| ๑๖. หัวหน้าหน่วยเร่งสร้างวิสาหกิจที่ใช้เทคโนโลยีเชิงลึก | กรรมการ |
| ๑๗. หัวหน้าหน่วยออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์และประสบการณ์ | กรรมการ |
| ๑๘. หัวหน้าหน่วยประสานความร่วมมือภาคอุตสาหกรรม | กรรมการ |

๑๙. หัวหน้าหน่วยบริการห้องปฏิบัติการทดสอบและรับรองมาตรฐาน	กรรมการ
๒๐. หัวหน้าหน่วยพันธกิจสัมพันธ์กับชุมชน	กรรมการ
๒๑. หัวหน้าหน่วยรับรองการจัดการก๊าซเรือนกระจก	กรรมการ
๒๒. หัวหน้าหน่วยบริการวิชาการ	กรรมการ
๒๓. หัวหน้าหน่วยปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีเพื่อสังคม	กรรมการ
๒๔. หัวหน้าหน่วยอุทยานการเรียนรู้สิรินธร	กรรมการ
๒๕. หัวหน้าหน่วยบริหารระบบคุณภาพ และสารบรรณ	กรรมการและเลขานุการ
๒๖. นางศศิพรธรรณี ทศศิกรพัฒน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ประชุมทบทวนระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน ISO ตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ความคิดเห็น และเสนอแนะแนวทางการดำเนินงาน เพื่อนำมาปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด ต่อหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง ตามข้อกำหนด
๒. ดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการจัดทำเอกสารตามระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน ISO อย่างต่อเนื่อง ตามข้อกำหนด
๓. สื่อสารให้พนักงานตามสายงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพมาตรฐาน นโยบายคุณภาพ และวัตถุประสงค์คุณภาพ ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามข้อกำหนด
๔. รายงานผลการดำเนินงานตามระบบบริการคุณภาพมาตรฐาน ISO ให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานรับทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗



(อาจารย์ ดร.มัลลิกา สังข์สนิท)

รองอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์ นวัตกรรม

และความเป็นผู้ประกอบการ

ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการเทคโนโลยี